

SOLICITUD

SECCIÓN I

Información general del postulante:

A. Nombre:	
B. Apellido paterno:	
C. Apellido materno:	
D. Sexo: <input type="checkbox"/> Femenino <input type="checkbox"/> Masculino	
E. Fecha de nacimiento:	
F. País de nacimiento:	
G. Dirección actual: Calle y número: Colonia / Municipio: Código Postal: Localidad / Estado, Provincia o Departamento: País:	
H. Teléfono laboral:	I. Teléfono móvil celular / Teléfono alternativo:
J. Dirección de correo electrónico (e-mail):	
K. Página web / Blog:	
II. Calificaciones académicas y profesionales: <i>Además de ofrecer la información abajo, favor de anexar su CV en máximo 2 cuartillas a esta solicitud.</i>	
A. Por favor indique todos los grados de licenciatura y posgrado que ha obtenido:	
1) Título / Licenciatura: Fecha: Institución:	
2) Título /Licenciatura: Fecha: Institución:	
3) Título /Maestría: Fecha: Institución:	
4) Título / Doctorado: Fecha: Institución:	
5) Título / Posdoctorado: Fecha: Institución:	
B. Por favor indique los diversos cargos que ha tenido en la institución de Laureate en orden cronológico, inicie por el más reciente:	
1)	
2)	
3)	
4)	
5)	

C. Por favor indique los artículos y libros que haya publicado así como la información relevante:

1) Nombre del Artículo / Libro:
Revista académica o Nombre del editor:
Fecha de Publicación:

2) Nombre del Artículo / Libro:
Revista académica o Nombre del editor:
Fecha de Publicación:

3) Nombre del Artículo / Libro:
Revista académica o Nombre del editor:
Fecha de Publicación:

4) Nombre del Artículo / Libro:
Revista académica o Nombre del editor:
Fecha de Publicación:

5) Nombre del Artículo / Libro:
Revista académica o Nombre del editor:
Fecha de Publicación:

D. Por favor indique las organizaciones internas dentro de la Facultad en las cuales ha participado y el papel de liderazgo que usted ha ejercido en esas organizaciones, si fuera el caso, inicie por el más reciente:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

E. Por favor indique las asociaciones profesionales académicas externas a las que usted pertenece y el papel de liderazgo que ha ejercido en esas organizaciones, si fuera el caso:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

F. Por favor indique cualquier información adicional o pruebas - no mencionadas en los apartados anteriores - que considere que demuestran su compromiso con la excelencia en docencia, logros sobresalientes con estudiantes y el respeto profesional de sus pares:

SECCIÓN II: Información sobre el proyecto de investigación que se propone

A. Título del proyecto:

B. Antecedentes – *Por favor describa sus antecedentes en el tema que se propone investigar, así como su experiencia previa –en caso de tenerla— en el proyecto de investigación y sus objetivos y/o aplicación práctica de los resultados (en 200 palabras o menos):*

C. Hipótesis – *Por favor describa la hipótesis que usted busca demostrar o refutar (en 100 palabras o menos):*

D. Objetivos / Cronograma – *Por favor describa los principales objetivos de su investigación y el cronograma que necesitará para alcanzar tales objetivos (en 500 palabras o menos):*

E. Metodología – *Por favor describa la metodología que usted utilizará para alcanzar sus objetivos de investigación (en 500 palabras o menos):*

F. Discusión / Análisis de la literatura a ser utilizada:

G. Proceso para la verificación de los resultados. *Por favor describa de qué forma validará los resultados de su investigación (en 200 palabras o menos)*

H. Presupuesto – *Por favor describa cómo invertirá la subvención de US \$ 50.000 para alcanzar los objetivos de su proyecto:*

Categorías:

Salarios

Consultores

Materiales

Viajes

Gastos de reuniones

Material de oficina

Otros (por favor especifique)

I. Planes acerca de la aplicación de los resultados de la investigación - *Por favor describa cómo aplicará los resultados de su investigación, así como la difusión de conocimiento con sus colegas y en relación a la red Laureate (en 500 palabras o menos):*

J. Favor de describir el potencial para replicación de la investigación y oportunidades de llevarla a escala en la Red Laureate (500 palabras o menos):

SECCIÓN III: Pruebas de logros sobresalientes de estudiantes, respeto profesional de sus pares y compromiso docente y de aprendizaje, respeto profesional de sus pares.

Por favor indique los premios / distinciones recibidos por estudiantes y/o pares que demuestren logros sobresalientes con estudiantes y respeto profesional de sus pares (por ejemplo, premios al “docente del año”, evaluaciones positivas estudiantiles, etc.) señale, en cada caso, el período escolar en el que lo obtuvo, y específicamente indique por quién fue otorgado el premio o distinción (por ejemplo: estudiante y/o voto de campus, etc.):

Premios / Distinciones:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Resultados de Evaluaciones Estudiantiles: Por favor indique el promedio o puntaje obtenido en cada semestre y señale el semestre (cuatrimestre, etc.) de que se trate. Por favor indique la graduación de la escala de calificaciones que su institución usa para sus evaluaciones: (Anexar documentos oficiales.)

E.j. 01/08 – 02/08: Recibí un promedio de 80 en mis evaluaciones; según la escala de la universidad, que va de 72.73 a 80 = excelente o máximo puntaje.

- | | |
|--------------------|----------|
| 1) SEMESTRE: 02/08 | PUNTAJE: |
| 2) SEMESTRE: 01/08 | PUNTAJE: |
| 3) SEMESTRE 02/07 | PUNTAJE: |
| 4) SEMESTRE 01/07 | PUNTAJE: |
| 5) SEMESTRE 02/06 | PUNTAJE: |
| 6) SEMESTRE 01/06 | PUNTAJE: |

SECCION IV: Lista paso a paso para verificación de la presentación. Por favor asegúrese de haber completado e incluido los siguientes documentos para solicitar el Premio David A. Wilson por Excelencia en Docencia e Aprendizaje (*David A. Wilson Award for Excellence in Teaching and Learning*). De

¿Está incluida?	Tipo de documento	Características
	Formulario de solicitud	Los formularios de solicitud deben estar un 100% completos y ajustarse a los límites de palabras indicados.
	<i>Curriculum Vitae</i> (CV) del postulante	Los CV deben ser de dos páginas como máximo.
	<i>Evaluaciones Docentes o de Estudiantes</i>	Copia escaneada
	<i>Fase 2 - Fase Global Solamente:</i> Carta de presentación firmada por el Rector Institucional o Ejecutivo.	La carta debe ser firmada por el Rector o Ejecutivo de la universidad y explicar los puntos sobresalientes del profesor y su propuesta que se les hizo destacar como ganador.